

Fiche de poste
**Cadre comptabilité – chef de projet « dématérialisation des factures »
et responsable du suivi des fonds dédiés**

Position dans la structure**Localisation du poste**

- Le poste est basé à Saint Cloud (site de l'hôpital)
- Des déplacements ponctuels sont à prévoir sur Paris (Site de Paris : 25-26 rue d'Ulm Paris 75005).

Rattachement hiérarchique

- Responsable du service comptabilité N+1

Rattachement fonctionnel

- Responsable du service comptabilité

Activités de la Direction Financière

La Direction Financière participe à toutes les phases du suivi budgétaire et comptable de l'Ensemble Hospitalier Curie et assure les relations avec l'ARS, la Fondation Curie, la Fédération des Centres de Lutte Contre le Cancer (Unicancer) et l'ensemble des partenaires de l'Ensemble Hospitalier.

Sont rattachés à la Directeur Financière :

- Le service de comptabilité
- Le contrôle de gestion.
- Le service de facturation Hospitalière
- Les services de Gestion Administrative des Patients (GAP) et les service d'accueil des Patients sur les sites de Paris, Orsay et Saint Cloud.

La comptabilité de l'Ensemble Hospitalier s'inscrit dans un ERP commun (SAGE) avec les 2 autres entités de la Fondation Curie que sont le Siège et le centre de recherche.

Missions assurées.**Le responsable du poste sera en charge de 2 missions principales****Chef de projet déploiement (50% du temps)**

- L'agent sera amené à superviser la mise en œuvre de la réforme sur la dématérialisation des factures pour le compte de l'Ensemble Hospitalier au sein des 3 entités de la fondation Curie
- Les étapes identifiées sont :
 - La migration du logiciel SAGE X3 V7 et des logiciels interfacés vers la version SAGE X3 V12
 - La fusion des 3 entités dans une comptabilité unique.
 - Le déploiement de la plateforme de dématérialisation des factures

- L'agent sera le représentant de l'Ensemble hospitalier dans le groupe projet en lien direct avec le responsable de la comptabilité (N+1) et le directeur financier (N+2).
- L'agent sera amené à travailler avec les 2 entités de la Fondation (Siège et Centre de Recherche) dans tous les travaux nécessaires à l'analyse, au recettage et à la mise en œuvre du projet.
- Au terme du projet, l'agent, en véritable référent sera amené à superviser la réalisation des futures évolutions de l'ERP SAGE.

Suivi des fonds dédiés : gestion en comptabilité analytique des projets de recherche pluriannuels (50% du temps)

- L'agent sera en charge d'assurer au quotidien le suivi des fonds dédiés (environ 300 projets de recherches pluriannuels) :
 - Suivi et comptabilisation des recettes et des charges sur les fonds
 - Mise en place de tableaux de suivi et d'indicateurs
 - Ecritures comptables dans le cadre de la clôture comptable
 - Réalisation de rapports financiers à la demande des tiers financeurs
- L'agent sera amené à travailler avec le contrôle de gestion de l'Ensemble hospitalier dans tous les travaux nécessaires au suivi et la clôture des comptes.
- L'agent sera amené à travailler avec les 2 entités de la Fondation (Siège et Centre de Recherche) dans le cadre des projets de recherche communs.

Formations et expériences requises

Formation

- Formation comptable Bac +3, vous maîtrisez les modules Compta/Finance de SAGE X3

Expériences

- Formation supérieur en comptabilité-gestion-finances (type DCG-DSCG)
- Expérience professionnelle de 3 à 5 ans dans un poste similaire
- Bonne maîtrise d'Excel
- Bonne connaissance de l'application SAGE X3.

Qualités professionnelles requises

- Rigueur, autonomie, organisation, disponibilité.
- Esprit curieux, analytique et synthétique.
- Capacité d'adaptabilité et de gestion des délais.
- Capacité de travail en équipe, en groupe de travail.